



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αριθμός Απόφασης: **199/2019**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό αριθμός: **9/2019**

Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση υλοποίησης προγράμματος "Αποστολή παιδιών του Δήμου μας, σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά την καλοκαιρινή περίοδο έτους 2019" - Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων.

Στο Ωραιοκάστρο και στο Δημοτικό κατάστημα σήμερα τη **15η του μήνα Απριλίου του έτους 2019**, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 19:00, το Δημοτικό Συμβούλιο, συνήλθε σε **τακτική συνεδρίαση** ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 8025/11-04-2019 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε σε καθένα από τα μέλη και δημοσιεύθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο τριάντα τριών (33) μελών, βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι πέντε (25):

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- |                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| 1. ΑΤΑΜΙΑΝ ΜΠΕΔΡΟΣ-ΕΣΑΗ      | 20. ΚΑΡΑΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ       |
| 2. ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΘΕΟΦΙΛΟΣ         | 21. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ<br>ΓΕΩΡΓΙΟΣ |
| 3. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ      | 22. ΤΕΡΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ               |
| 4. ΔΙΓΚΑΛΗΣ ΘΩΜΑΣ            | 23. ΚΑΝΤΑΡΤΖΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ         |
| 5. ΚΑΡΑΣΤΕΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ     | 24. ΕΔΙΡΝΕΛΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ          |
| 6. ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ   | 25. ΘΕΜΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ              |
| 7. ΚΑΡΥΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ         |                                  |
| 8. ΜΟΔΙΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ        |                                  |
| 9. ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ        |                                  |
| 10. ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ     |                                  |
| 11. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ    |                                  |
| 12. ΖΙΑΚΟΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ          |                                  |
| 13. ΚΟΪΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ     |                                  |
| 14. ΒΑΜΒΑΚΗ-ΛΙΜΠΑΤΕ ΧΡΙΣΤΙΝΑ |                                  |
| 15. ΣΗΜΑΙΟΦΟΡΙΔΗΣ ΘΕΟΦΙΛΟΣ   |                                  |
| 16. ΠΟΡΦΥΡΙΑΔΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ     |                                  |
| 17. ΛΟΚΟΒΙΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ       |                                  |
| 18. ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  |                                  |
| 19. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ       |                                  |

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. ΧΑΤΖΗΑΓΟΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
2. ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ
3. ΓΕΡΑΚΗ ΒΙΚΤΩΡΙΑ
4. ΜΑΡΜΑΡΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
5. ΔΟΥΜΠΑΛΑΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ
6. ΠΑΡΙΣΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
7. ΔΕΛΗΠΑΛΑ ΔΑΦΝΗ
8. ΠΑΡΑΠΑΝΗΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
(Απουσιάζει δικαιολογημένα)

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67, 80 και 81 του Ν.3852/2010 οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου:

#### ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΔΡΥΜΟΥ	Κατσίκας Αθανάσιος	Απών
ΛΗΤΗΣ	Χατζηαντωνίου Απόστολος	Απών
ΜΕΛΙΣΣΟΧΩΡΙΟΥ	Γκάτσης Αθανάσιος	Απών
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	Κουφουνάκης Μιχαήλ	Απών
ΠΕΝΤΑΛΟΦΟΥ	Τερζής Χρήστος	Απών

#### ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΜΕΣΑΙΟΥ	Λαζαρίδης Αναστάσιος	Απών
ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ	Γιαϊλατζόγλου Νικόλαος	Παρών
ΝΕΟΧΩΡΟΥΔΑΣ	Ζέγος Χρήστος	Απών

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και ο Δήμαρχος Αστέριος Γαβότσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, ο οποίος παρέστη.

Παρούσα στη συνεδρίαση ήταν και η Δημοτική Υπάλληλος Ευαγγελία Κλεισιάρη για την τήρηση των πρακτικών.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος ζήτησε από τα μέλη του συμβουλίου την έγκριση του ψηφίσματος που κατέθεσαν οι εργαζόμενοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου και Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Ωραιοκάστρου για την παράταση λειτουργίας των παραπάνω δομών και τη συνέχιση της χρηματοδότησής τους από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα και Εθνικούς Πόρους. Τα μέλη ομόφωνα ενέκριναν το ψήφισμα.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών του συμβουλίου **τέσσερα (4) θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης** και ζήτησε την έγκριση για τη συζήτηση των θεμάτων ως κατεπείγοντα, λόγω των χρονικών περιορισμών και προθεσμιών και τα μέλη αποφάσισαν ομόφωνα τη συζήτησή τους.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Γ. Λαζαρίδης και ο Πρόεδρος της Τ.Κ. Νέας Φιλαδέλφειας κ. Ν. Γιαϊλατζόγλου αποχώρησαν πριν τη συζήτηση των θεμάτων. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Γ. Παπακωνσταντίνου, Π. Αταμιάν και η κα. Χριστίνα Βαμβάκη-Λιμπατέ αποχώρησαν μετά τη συζήτηση του 12ου θέματος. Ο κ. Ε. Κανταρτζής μετά το 22ο και ο κ. Α. Πολυχρονίδης μετά το 30ο θέμα Η.Δ. .

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, κ. **Θεόφιλος Σημαιοφορίδης**, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και αφού ανέγνωσε το **28ο θέμα της ημερήσιας διάταξης**, έδωσε τον λόγο στον Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, και Νέας Γενιάς, κ. **Αταμιάν Μπεδρός – Εσαή**, ο οποίος ανέφερε τα εξής:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 101/02-04-2019 οικονομοτεχνική έκθεση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας καλούμαστε να εγκρίνουμε την υλοποίηση του προγράμματος «Αποστολή παιδιών του Δήμου μας, σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά την καλοκαιρινή

περίοδο έτους 2019» και να αποφασίσουμε για τον καθορισμό όρων και προϋποθέσεων.

Στα πλαίσια της Κοινωνικής Πολιτικής ο Δήμος Ωραιοκάστρου, προτίθεται και τη φετινή χρονιά να εφαρμόσει ένα θερινό πρόγραμμα Παιδικών Κατασκηνώσεων. Σκοπός αυτού του κοινωνικού προγράμματος είναι η στήριξη των οικογενειών και η προσφορά δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας στα παιδιά κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

Η εφαρμογή του προγράμματος στηρίζεται στην αυξημένη κοινωνική ανάγκη στήριξης των γονέων είτε εργαζομένων είτε ανέργων και κατ' επέκταση της ελληνικής οικογένειας.

Κρίνεται αναγκαία η δημιουργία νέων κοινωνικών προγραμμάτων που να ανταποκρίνονται τόσο στις σημερινές συνθήκες ζωής, όσο και στην καλύτερη δυνατή ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Με την παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπεται η δαπάνη καθώς και οι όροι και προϋποθέσεις εφαρμογής του προγράμματος ανάθεσης φιλοξενίας σε παιδικές παραθαλάσσιες κατασκηνώσεις, Ν. Χαλκιδικής, Θεσσαλονίκης και των κοντινών Νομών, κατά τη θερινή περίοδο 2019.

Το πρόγραμμα θα απευθύνεται:

α) σε παιδιά της Γ΄ Δημοτικού έως και Γ΄ Γυμνασίου του Δήμου Ωραιοκάστρου που δεν είναι ασφαλισμένα σε κανένα ασφαλιστικό οργανισμό ή φορέα ασφάλισης ή ο ασφαλιστικός φορέας δεν καλύπτει έξοδα κατασκήνωσης. Η δαπάνη θα περιλαμβάνει την διαμονή και διατροφή έντεκα (11) διανυκτερεύσεων (12 ημερών).

β) επίσης θα απευθύνεται και σε παιδιά με ειδικές ανάγκες. Η δαπάνη θα περιλαμβάνει την διαμονή και διατροφή έντεκα (11) διανυκτερεύσεων (12 ημερών).

Το κόστος του προγράμματος υπολογίζεται: σε **14.980,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ως εξής:

### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ**

Το συνολικό κόστος ανά παιδί για την γενική κατηγορία προϋπολογίζεται στο ποσό των 180,00 € για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. **Ο δήμος θα καλύψει το 50%** του συνολικού ποσού 180,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α) για κάθε παιδί.

**Για την κατηγορία Α.Μ.Ε.Α το συνολικό κόστος ανά παιδί προϋπολογίζεται στο ποσό των 550,00 € για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο Δήμος θα καλύψει το 100%.**

Αριθμός παιδιών ανά κατηγορία	Κόστος για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 13% και 24%)	Συνολικό κόστος (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)
87 (γενική κατηγορία)	90,00 € (Αναλυτικά: Το 70% του ποσού με ΦΠΑ 13% αφορά την διαμονή	7.830,00 €

	και το 30% του ποσού με 24% ΦΠΑ αφορά την εστίαση)	
13 (Α.Μ.Ε.Α)	550,00 € (Αναλυτικά: Το 70% του ποσού με ΦΠΑ 13% αφορά την διαμονή και το 30% του ποσού με 24% ΦΠΑ αφορά την εστίαση)	7.150,00 €
Συνολικό κόστος για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)		14.980,00 €

Το πρόγραμμα της φιλοξενίας των παιδιών σε παιδικές παραθαλάσσιες κατασκηνώσεις θα γίνει με απευθείας ανάθεση υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 377 του ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147 τεύχος Β'.

### **Γενικοί όροι συμμετοχής**

Δεκτοί θα γίνονται ιδιοκτήτες κατασκηνώσεων των Νομών, Χαλκιδικής, Θεσσαλονίκης και των κοντινών Νομών, φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων, που είναι αναγνωρισμένοι και έμπειροι επαγγελματίες και παρέχουν εχέγγυα άριστης εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο αριθμός των κατασκηνωτών που θα σταλούν στην ορισμένη περίοδο θα καθοριστεί από το Δήμο, ο οποίος διατηρεί και το δικαίωμα της αποστολής μικρότερου από το συνολικό προβλεπόμενο αριθμό κατασκηνωτών.

Όλα γενικώς τα έξοδα μεταφοράς θα βαρύνουν τον ανάδοχο. Στον τόπο της αναχώρησης/επιστροφής θα παρευρίσκεται εκπρόσωπος της κατασκήνωσης, ο οποίος θα επιβλέπει τον ασφαλή τρόπο επιβίβασης/αποβίβασης, καθώς και της μεταφοράς όλων των κατασκηνωτών.

Ο τρόπος παρασκευής του συσσιτίου πρέπει να γίνεται κάτω από άριστες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας, η δε διατροφή να είναι πλήρης και επαρκής.

Στην προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά την κατασκηνωτών από και προς την κατασκήνωση και η ασφάλεια κατά προσωπικών ατυχημάτων όλων των κατασκηνωτών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στην κατασκήνωση.

### **Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που συνοδεύουν, με ποινή αποκλεισμού, την προσφορά που υποβάλουν οι συμμετέχοντες:**

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου.

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Επικυρωμένο αντίγραφο άδειας λειτουργίας επιχείρησης για το τρέχον έτος από την αρμόδια αρχή, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ για την τρέχουσα κατασκηνωτική περίοδο κατά κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων. Τα έξοδα της ασφάλισης βαρύνουν τον ανάδοχο.
5. Δήλωση δυνατότητας παροχής της αναγκαίας ιατρικής βοήθειας στο χώρο της κατασκήνωσης (χώρος ιατρείου) από ιατρό της

- κατασκήνωσης ή νοσοκόμο και σε περίπτωση ανάγκης η δυνατότητα έγκαιρης μεταφοράς στο πλησιέστερο νοσοκομείο (κέντρο υγείας).
6. Δήλωση της απόστασης από το πλησιέστερο νοσοκομείο και κέντρο υγείας από την κατασκήνωση και από την πόλη της Θεσσαλονίκης.
  7. Δήλωση του τρόπου μεταφοράς των κατασκηνωτών προς και από την κατασκήνωση.
  8. Δήλωση της απόστασης των εγκαταστάσεων από τη Θεσσαλονίκη (μέχρι 150 χλμ).
  9. Δήλωση της απόστασης της κατασκήνωσης από τη θάλασσα, καθώς και τον τρόπο πρόσβασης σ' αυτή (π.χ. μέσω αερογέφυρας, υπόγειας διάβασης, με λεωφορείο, οδικώς κ.α.).
  10. Δήλωση της αναλογίας παιδιών / ομαδαρχών (όχι περισσότερη από 1/10).
  11. Υπεύθυνη Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

### **Εγκαταστάσεις - Παρεχόμενες υπηρεσίες**

Οι συμμετέχοντες πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι θα πρέπει να δώσουν πλήρη και σαφή περιγραφή των στοιχείων που ακολουθούν, επομένως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα πρέπει να προσκομίσουν:

- Εγχειρίδια των κτιριακών εγκαταστάσεων της κατασκήνωσης (προσκόμιση φωτογραφιών, prospects κ.α.) και του φυσικού περιβάλλοντος της (π.χ. αν υπάρχουν δέντρα, πηγές κ.α.).
- Εγχειρίδια κατασκηνωτικών, διατροφικών κ.α. προγραμμάτων.
- Το αναλυτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.
- Το πρόγραμμα απασχόλησης / ψυχαγωγίας.
- Το ιστορικό λειτουργίας της κατασκήνωσης (εμπειρία).
- Τις ειδικότητες του προσωπικού που απασχολείται στην κατασκήνωση (γιατρός, γυμναστής, νοσοκόμος κ.α.).

### **Όροι πληρωμής**

Η διάρκεια φιλοξενίας παιδιών θα είναι ένδεκα (11) συνεχόμενες διανυκτερεύσεις (12 ημέρες). Σε περίπτωση αποχώρησης των κατασκηνωτών νωρίτερα από έξι (6) ημέρες από την κατασκήνωση, τόσο ο Δήμος όσο και οι γονείς οφείλουν να καταβάλλουν το αντίστοιχο κόστος των ημερών παραμονής τους. Σε περίπτωση παραμονής των κατασκηνωτών περισσότερο από έξι (6) ημέρες αλλά λιγότερο από δέκα (10) ημέρες, τόσο ο Δήμος όσο και οι γονείς θα πρέπει να καταβάλλουν ολόκληρο το κόστος της παραμονής τους.

Το ποσοστό συμμετοχής των παιδιών θα πρέπει να καταβάλλεται από τους γονείς ή κηδεμόνες κατά την εγγραφή των παιδιών σε τραπεζικό λογαριασμό της κατασκήνωσης και φωτοτυπία του καταθετηρίου θα προσκομίζεται στο δήμο προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία της εγγραφής.

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής των παιδιών**

Απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής των παιδιών στο κατασκηνωτικό πρόγραμμα είναι:

- Βεβαίωση μονίμου κατοικίας από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου με αποδεικτικό φοίτησης σε προηγούμενη τάξη στο σχολείο του δήμου.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/83 του γονέα ή κηδεμόνα, ότι το παιδί που συμμετέχει στο πρόγραμμα δεν είναι ασφαλισμένο σε κανένα άλλο Ασφαλιστικό Οργανισμό ή Φορέα Ασφάλισης ή ότι ο Ασφαλιστικός Φορέας δεν καλύπτει τα έξοδα της κατασκήνωσης, καθώς και για την τάξη που φοιτά το παιδί.
- Φωτοτυπία του ασφαλιστικού βιβλιαρίου του κηδεμόνα όπου φαίνονται τα προστατευόμενα τέκνα (ή το ατομικό βιβλιάριο του παιδιού εφόσον υπάρχει).
- Εκκαθαριστικό εφορίας του οικονομικού έτους 2018 ή του 2019 ή σε αντίθετη περίπτωση προσκομίζοντας αντίγραφο Φορολογικής Δήλωσης οικονομικού έτους 2018 ή 2019 (φωτοτυπία).
- Κάρτα ανεργίας των γονέων (εφόσον υπάρχει).
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (ζητείται αυτεπάγγελτα από το δήμο κατά την εγγραφή του).

**Όροι Συμμετοχής**

- Το κόστος συμμετοχής για κάθε παιδί ορίζεται στο 50% του ποσού για το δήμο και 50% συμμετοχή για τους γονείς και κηδεμόνες
- Τα άτομα θα φιλοξενηθούν στις κατασκηνώσεις μετά από έκθεση – βεβαίωση Κοινωνικού Λειτουργού του Δήμου (την οποία θα συντάξουν οι: Μπαρζώκα Χαρούλα, Λύτα Σύρμω), όπως αναλυτικά αναφέρονται στην συνέχεια.
- Η επιλογή των παιδιών θα γίνει σύμφωνα με κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια όπως αναφέρονται παρακάτω.
- Σε περίπτωση υψηλού εισοδήματος (άνω των **30.000,00** ευρώ για όλες τις κατηγορίες) δεν θα υπάρχει η ανάλογη επιδότηση από το δήμο και οι γονείς ή οι κηδεμόνες θα πρέπει να καταβάλλουν ολόκληρο το ποσό.
- Σε περιπτώσεις πολύτεκνων οικογενειών που θα στείλουν μαζί τα παιδιά τους θα παρέχεται έκπτωση ,στο ποσοστό συμμετοχής των γονέων , 10% στο τρίτο παιδί καθώς και για κάθε επιπλέον παιδί.
- Τα παιδιά με ειδικές ανάγκες των οποίων οι γονείς έχουν οικογενειακό εισόδημα έως και **30.000€** θα πηγαίνουν δωρεάν. Για εισοδήματα πάνω από **30.000€** δεν θα υπάρχει καθόλου επιδότηση.
- Ο αριθμός των παιδιών και των δύο κατηγοριών είναι ενδεικτικός.

**Κριτήρια Συμμετοχής**

Παρακάτω αναφέρονται αναλυτικά τα κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια σύμφωνα με τα οποία θα γίνει η αξιολόγηση των συμμετεχόντων παιδιών από κοινωνικούς λειτουργούς του Δήμου, συγκεκριμένα από Μπαρζώκα Χαρούλα και Λύτα Σύρμω, προκειμένου να γίνουν αποδεκτά στο εν λόγω πρόγραμμα.

Κοινωνικά Κριτήρια:

Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	1 έτος	1 πόντος
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	2 έτη	2 πόντοι
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	3 έτη	3 πόντοι
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	4 έτη	4 πόντοι
Ανεργία και των δύο γονέων ή μακροχρόνια άνεργος τουλάχιστον ενός γονέα από 4 έτη και πάνω	-	5 πόντοι
<u>Μονογονεϊκή Οικογένεια</u>	-	7 πόντοι

Οικονομικά Κριτήρια

Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 8.000,00€	7 πόντοι
Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 10.000,00€	5 πόντοι
Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 12.000,00€	3 πόντοι

Δημοτικός υπάλληλος και Κοινωνική Λειτουργός θα συντάξουν τους οριστικούς πίνακες συμμετεχόντων παιδιών. Κάθε πίνακας θα περιλαμβάνει πλην των προσωπικών στοιχείων του κάθε παιδιού, τον αριθμό διανυκτερεύσεων, το ποσό που βαρύνει τον δήμο, την κατασκηνωτική επιχείρηση που φιλοξενήθηκε καθώς και τον λόγο για τον οποίο προκύπτει η συγκεκριμένη δαπάνη για τον Δήμο.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση, η οποία έχει καταγραφεί (και με τεχνικά μέσα) και καταχωρηθεί στα πρακτικά μετά την απομαγνητοφώνηση, αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Τις απόψεις των Δημοτικών Συμβούλων
3. Τη με αρ. πρωτ. 101/02-04-2019 οικονομοτεχνική έκθεση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας

**Αποφασίζει ομόφωνα**

**Εγκρίνει** την υλοποίηση του προγράμματος «Αποστολή παιδιών του Δήμου μας, σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά την καλοκαιρινή περίοδο έτους 2019» και καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με την τεχνική έκθεση που παρατίθεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης απόφασης.

Αρμόδια για τον ορισμό της επιτροπής για την παραλαβή των δικαιολογητικών συμμετοχής ιδιοκτητών κατασκηνώσεων, έλεγχο αυτών, αξιολόγηση και γνωμοδότηση είναι η Οικονομική Επιτροπή.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **199/2019**

Μετά την εξάντληση των θεμάτων και της ημερησίας διάταξης ο Πρόεδρος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίασης.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ  
υπογραφές

Ακριβές Απόσπασμα

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου**

**Θεόφιλος Σημαιοφορίδης**